



# **Regolamento Comunale di Gestione dei Rifiuti Urbani e Assimilati**

Approvato con Delibera di C.C. n. 15 del 22-05-2019

## INDICE

### **CAPITOLO 1**

#### **OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

Art. 1 - Finalità della gestione rifiuti

Art. 2 - Ambito di applicazione del servizio di raccolta differenziata “porta a porta” dei rifiuti indifferenziati.

Art. 3 - Principi generali

Art. 4 - Definizioni

Art. 5 - Classificazione dei rifiuti

Art. 6 - Criteri di assimilazione

Art. 7 - Esclusioni

Art. 8 - Attività di competenza dei produttori o detentori di rifiuti speciali e rifiuti speciali pericolosi

### **CAPITOLO 2**

#### **FORME DI GESTIONE - DIVIETI E CONTROLLI**

Art. 9 - Forme di gestione

Art. 10 - Divieti ed obblighi

Art. 11 - Vigilanza sul servizio

Art. 12 - Ordinanze contingibili ed urgenti

Art. 13 - Disinfezione e disinfestazione dei mezzi e delle attrezzature

Art. 14 - Tutela sanitaria del personale addetto al servizio

### **CAPITOLO 3**

#### **SISTEMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI**

Art. 15 - Criteri generali

Art. 16 - Requisiti per l’attuazione

Art. 17 - Sistemi di raccolta dei rifiuti urbani ed assimilati

Art. 18 - Centri di Raccolta Comunali

Art. 19 - Trasporto e smaltimento o recupero

Art. 20 - Conferimento differenziato dei rifiuti

Art. 21 - Conferimento dei rifiuti tramite il sistema “porta a porta”

Art. 22 – Periodicità della raccolta

Art. 23 – Conferimento dei rifiuti tramite il sistema “piazzola di prossimità o piazzola ecologica”

Art. 24 – Conferimento dei rifiuti tramite il sistema centro di raccolta

Art. 25 – Utenze condominiali

Art. 26 – Cestini stradali

Art. 27 – Pulizia di mercati e fiere

Art. 28 – Educazione, informazione, comunicazione e partecipazione

### **CAPITOLO 4**

#### **MODALITA' GENERALI DI CONTROLLO**

Art. 29 – Monitoraggio del servizio

Art. 30 – Modalità di richiesta intervento di rimozione rifiuti

### **CAPITOLO 5**

#### **VALIDITA' DEL REGOLAMENTO, CONTROLLI E SANZIONI**

Art. 31 - Osservanza di altre disposizioni e dei Regolamenti

Art. 32 - Controlli

Art. 33 - Accertamenti

Art. 34 - Riferimento alla legge

Art. 35 - Norma di rinvio

Art. 36 - Efficacia del presente Regolamento ed entrata in vigore

Art. 37 - Pubblicità del Regolamento

## **CAPITOLO 1**

### **OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

#### **ART. 1 – FINALITA' DELLA GESTIONE RIFIUTI**

Considerato che la produzione incontrollata dei rifiuti e il relativo smaltimento costituiscono ormai una realtà della società attuale e che una forte riduzione della quantità dei rifiuti prodotti si impone in maniera sempre più urgente, si individuano come finalità primarie da applicarsi al Comune di Picinisco:

- a)** assicurare alla cittadinanza servizi che, nei limiti imposti dalle compatibilità economiche, dalle acquisizioni tecnologiche e dalle disponibilità impiantistiche, rispondano alla fondamentale esigenza di contribuire alla corretta gestione del territorio e alla sua difesa, salvaguardando oltre alle condizioni igienico-sanitarie della collettività anche quelle ambientali, nonché favorendo il risparmio di materie prime e delle fonti energetiche;
- b)** informare i cittadini dell'importanza che assume un'economica ed efficiente gestione dei rifiuti ai fini dell'equilibrio ambientale e rendere gli stessi consapevoli della necessità di concorrere alla gestione di sistemi di smaltimento adeguati alla normativa vigente;
- c)** considerare pertanto i servizi di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti come un sistema integrato di raccolte differenziate di singole frazioni da valorizzarsi attraverso il riutilizzo, il recupero, il riciclaggio, il compostaggio o da smaltirsi secondo particolari procedure per motivi di sicurezza igienico-ambientale, o per frazioni di rifiuti indifferenziati non riutilizzabili da smaltirsi in discarica controllata, nel rispetto comunque delle normative vigenti e degli strumenti programmatici adottati;
- d)** prevedere nei propri strumenti di pianificazione urbanistica l'inserimento delle infrastrutture finalizzate alla raccolta differenziata.

#### **ART. 2 AMBITO DI APPLICAZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA "PORTA A PORTA" DEI RIFIUTI INDIFFERENZIATI E/O SEZIONE UMIDA.**

- 1.** Il servizio di raccolta differenziata di rifiuti urbani e assimilati agli urbani viene effettuato nell'ambito del territorio del Comuni di Picinisco. Entro tale ambito è obbligatorio avvalersi del servizio pubblico per la raccolta dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati. È vietato il conferimento di qualsiasi tipologia di rifiuti da parte di soggetti non iscritti a ruolo negli elenchi del Comune di Picinisco e attività non insediate nel territorio comunale.
- 2.** Il Comune può modificare l'ambito di applicazione del servizio nonché le sue modalità operative.

#### **ART. 3 - PRINCIPI GENERALI**

La gestione dei rifiuti nelle varie fasi di conferimento, di raccolta, di cernita, di trasporto, di trattamento (inteso questo come operazione di trasformazione necessaria per il riutilizzo, la rigenerazione, il recupero, il riciclo), nonché il deposito temporaneo, il raggruppamento temporaneo in area attrezzata, costituisce attività di pubblico interesse sottoposta alle disposizioni del presente Regolamento.

I soggetti, sia pubblici che privati, coinvolti nella gestione dei rifiuti, sono tenuti all'osservanza dei seguenti criteri generali di comportamento:

- a)** i rifiuti devono essere recuperati o smaltiti senza pericolo per la salute dell'uomo e senza usare procedimenti o metodi che potrebbero recare pregiudizio all'ambiente;
- b)** deve essere evitato ogni rischio d'inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo e del sottosuolo;
- c)** devono essere salvaguardate la fauna e la flora;
- d)** devono essere evitati inconvenienti da rumori e odori;
- e)** deve essere evitata qualsiasi forma di degrado dell'ambiente e del paesaggio;

- f) devono essere rispettate le esigenze di pianificazione economica e territoriale;
- g) devono essere promossi ed adottati, fatta salva l'osservanza dei criteri di economicità ed efficienza di gestione di lungo periodo, tutti i sistemi che l'innovazione scientifica e tecnologica offre per riciclare e riutilizzare i rifiuti o per recuperare da essi materiali ed energia o, comunque, per ridurre il loro impatto quali-quantitativo sull'ambiente.

Fatte salve le premesse di cui sopra e, ove il caso, in ragione di queste, il Comune promuoverà, mediante opportuni atti ed intese con altri soggetti pubblici e/o privati qualificati, la sperimentazione di tutte le forme organizzative e di gestione dei servizi tendenti a limitare la produzione dei rifiuti, nonché ad attuare tutte le possibili forme di raccolta differenziata intesa al recupero di materiali ed energia. Ciò dovrà avvenire anche attraverso il coinvolgimento del cittadino-utente, cui sarà richiesto di uniformarsi alle indicazioni di servizio impartite e di collaborare comunque per il migliore e rapido raggiungimento degli obiettivi indicati.

#### **ART. 4 – DEFINIZIONI**

Ai fini del presente Regolamento si adottano le seguenti definizioni ai sensi degli artt. 183 e 218 del D.Lgs. n. 152/2006:

- a) *Rifiuto*: qualsiasi sostanza od oggetto che rientra nelle categorie riportate nell'allegato A alla parte quarta del D.Lgs. n. 152/2006 e di cui il detentore si disfi, abbia deciso o abbia l'obbligo di disfarsi;
- b) *Produttore*: la persona la cui attività ha prodotto rifiuti cioè il produttore iniziale e la persona che ha effettuato operazioni di pretrattamento, di miscuglio o altre operazioni che hanno mutato la natura o la composizione dei rifiuti;
- c) *Detentore*: il produttore dei rifiuti o il soggetto che li detiene;
- d) *Gestione*: la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti, compreso il controllo di queste operazioni, nonché il controllo delle discariche dopo la chiusura;
- e) *Raccolta*: l'operazione di prelievo, di cernita e di raggruppamento dei rifiuti per il loro trasporto;
- f) *Raccolta differenziata*: la raccolta idonea a raggruppare i rifiuti in frazioni merceologiche omogenee compresa la frazione organica umida, destinata al riutilizzo, al riciclo e al recupero di materia;
- g) *Smaltimento*: le operazioni previste nell'allegato B alla parte quarta del D.Lgs. n. 152/2006;
- h) *Recupero*: le operazioni previste nell'allegato C alla parte quarta del D.Lgs. n. 152/2006;
- i) *Imballaggio*: il prodotto, composto di materiali di qualsiasi natura, adibito a contenere e proteggere determinate merci, dalle materie prime ai prodotti finiti, a consentire la loro manipolazione e la loro consegna dal produttore al consumatore o all'utilizzatore, e ad assicurare la loro presentazione, nonché gli articoli a perdere usati allo stesso scopo;
- j) *Imballaggio primario*: imballaggio concepito in modo da costituire, nel punto di vendita, un'unità di vendita per l'utente finale o per il consumatore;
- k) *Imballaggio secondario*: imballaggio concepito in modo da costituire, nel punto di vendita, il raggruppamento di un certo numero di unità di vendita, indipendentemente dal fatto che sia venduto come tale all'utente finale o al consumatore, o che serva soltanto a facilitare il rifornimento degli scaffali nel punto di vendita. Può essere rimosso dal prodotto senza alterarne le caratteristiche;
- l) *Imballaggio terziario*: imballaggio concepito in modo da facilitare la manipolazione ed il trasporto di merci, dalle materie prime ai prodotti finiti, di un certo numero di unità di vendita oppure di imballaggi secondari per evitare la loro manipolazione e i danni

connessi al trasporto, e esclusi i container per i trasporti stradali, ferroviari, marittimi ed aerei.

**m) Rifiuto di imballaggio:** ogni imballaggio o materiale di imballaggio, rientrante nella definizione di rifiuto di cui alla lettera a del presente comma, esclusi i residui della produzione.

**n) Compostaggio domestico:** trattamento in proprio della Frazione Organica dei Rifiuti Solidi Urbani (FORSU) e dei rifiuti vegetali di origine domestica, al fine dell'ottenimento di materiale fertilizzante di qualità (compost);

**o) Conferimento:** operazioni e modalità attraverso le quali i rifiuti sono consegnati al Gestore del servizio dal produttore;

**p) Ecocentro o centro di raccolta:** area recintata, presidiata, aperta in determinati orari, attrezzata al ricevimento di rifiuti urbani o loro frazioni, che non preveda l'installazione di strutture tecnologiche o processi di trattamento;

**q) Raccolta porta a porta o domiciliare:** raccolta che prevede il prelievo dei rifiuti presso il luogo di produzione, conferiti in sacchi o contenitori rigidi; si distingue in differenziata o indifferenziata a seconda che sia istituito o meno il servizio di raccolta differenziata;

**r) Raccolta con contenitori:** raccolta dei rifiuti tramite appositi contenitori stradali o posti presso altre strutture (ecocentri, isole/piazzole ecologiche di prossimità, ecc.);

**s) Servizio integrativo:** servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti speciali non assimilati agli urbani e/o servizi personalizzati di raccolta e smaltimento di rifiuti urbani ed assimilati agli urbani, svolti in base ad apposita convenzione;

**t) Gestore del servizio:** il soggetto che effettua, sulla base del contratto di servizio, la gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati e le altre attività di pulizia del territorio previste dal presente regolamento.

## **ART. 5 - CLASSIFICAZIONE DEI RIFIUTI**

1. Ai fini del presente Regolamento si adottano le classificazioni riportate ai successivi commi 2, 3 e 4, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 152/2006.

### **2. Sono rifiuti urbani:**

**a) I rifiuti domestici,** anche ingombranti provenienti da locali ed aree ad uso di civile abitazione, ulteriormente suddivisi in:

**i. Frazione organica dei rifiuti urbani (FORSU):** materiale organico putrescibile ad alto tasso di umidità proveniente dalla raccolta differenziata, dei rifiuti urbani e costituito da residui alimentari, ovvero scarti di cucina;

**ii. Frazione verde:** frazione costituita, esclusivamente, da scarti della manutenzione del verde privato e pubblico, comprendente sfalci e potature, anche provenienti dalle aree cimiteriali;

**iii. Frazioni secche recuperabili:** le frazioni costituite da materiali recuperabili, costituiti ad esempio da vetro, metalli ferrosi e non ferrosi, plastica, carta, cartone, anche mescolati tra loro, ma selezionabili con procedimenti manuali o meccanici;

**iv. Rifiuto urbano residuo (RUR) o rifiuto secco non recuperabile:** rifiuto urbano misto che residua dopo aver attivato, oltre alle raccolte obbligatorie, anche la raccolta separata della frazione organica;

**v. Rifiuti particolari:** pile, farmaci, contenitori marchiati "T" e "F", batterie per auto, altri prodotti classificati come pericolosi secondo l'elenco CER 2002 (contrassegnati con "\*\*");

**vi. Ingombranti:** rifiuti eterogenei di grandi dimensioni per i quali non è individuabile un materiale prevalente e che non rientrano in altre categorie;

**vii. Rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche (R.A.E.E.):** i rifiuti di cui all'art. 227, c. 1, lett. a, del D.Lgs. n. 152/2006, quali, ad esempio, frigoriferi, surgelatori e congelatori, televisori, computer, lavatrici e lavastoviglie, condizionatori d'aria.

- b) Rifiuti assimilati:** i rifiuti provenienti da locali ed aree adibiti ad usi diversi da quelli di cui alla lettera a, non pericolosi ed assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità, ai sensi dell'art. 6 del presente Regolamento;
- c) Rifiuti dallo spazzamento delle strade;**
- d) Rifiuti esterni,** di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico, sulle spiagge marittime e lacuali e sulle rive dei corsi d'acqua;
- e) Rifiuti vegetali** provenienti da aree verdi pubbliche, quali giardini, parchi ed aree cimiteriali;
- f) Rifiuti cimiteriali:** rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, nonché gli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriali diversi da quelli di cui alle precedenti lettere b), c) e d).

### **3. Sono rifiuti speciali:**

- a)** I rifiuti da attività agricole e agro-industriali;
- b)** I rifiuti derivanti da attività di demolizione, costruzione, nonché i rifiuti che derivano dalle attività di scavo;
- c)** I rifiuti da lavorazioni industriali;
- d)** I rifiuti da lavorazioni artigianali;
- e)** I rifiuti da attività commerciali;
- f)** I rifiuti da attività di servizio;
- g)** I rifiuti derivanti da attività di recupero e smaltimento di rifiuti, i fanghi prodotti dalla potabilizzazione e da altri trattamenti delle acque e dalla depurazione delle acque reflue e da abbattimento fumi;
- h)** I rifiuti derivanti da attività sanitarie, ai sensi del D.P.R. n. 158/2003;
- i)** I macchinari e le apparecchiature deteriorati ed obsoleti;
- j)** I veicoli a motore, rimorchi e simili fuori uso, e loro parti.

**4. Sono rifiuti pericolosi** i rifiuti non domestici elencati nell'Allegato A della Direttiva ministeriale del Ministero dell'Ambiente e di Tutela del Territorio del 9 aprile 2002 contrassegnati con “\*”.

## **ART. 6 CRITERI DI ASSIMILAZIONE**

**1.** Le disposizioni di cui al presente articolo disciplinano in via provvisoria – fino al recepimento dei criteri qualitativi e quali - quantitativi da emanarsi ai sensi dell'art. 195 comma 2 lett. e) del D.Lgs. n.152/2006 da parte dello Stato – l'assimilazione ai rifiuti urbani, ai fini della raccolta e dello smaltimento, dei rifiuti di cui al comma 2 lett. b) dell'art. 184 del D.Lgs. n. 152/2006, costituiti dai rifiuti speciali non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli di civile abitazione.

**2.** Le disposizioni del presente articolo si applicano alle seguenti categorie di rifiuti speciali, se e in quanto non pericolosi:

- a.** Rifiuti da lavorazioni artigianali, di cui all'art. 184 comma 3 lett. d) del D.Lgs. n. 152/2006;
- b.** Rifiuti da attività commerciali, di cui all'art. 184 comma 3 lett. e) del D.Lgs. n. 152/2006;
- c.** Rifiuti da attività di servizio, di cui all'art. 184 comma 3 lett. f) del D.Lgs. n. 152/2006;
- d.** Rifiuti derivanti da attività sanitarie di cui all'art. 184 comma 3 lett. h) del D.Lgs. n. 152/2006, limitatamente alle seguenti categorie, così come definite all'art. 2 comma 1 lettera g) del Decreto del Presidente della Repubblica n. 254/2003, qualora non rientrino tra i rifiuti di cui alle lettere c) e d) dello stesso art. 2, comma 1 del D.P.R. n. 254/2003:
- i.** rifiuti derivanti dalla preparazione dei pasti provenienti dalle cucine delle strutture sanitarie;

- ii.** rifiuti derivanti dall'attività di ristorazione e i residui dei pasti provenienti dai reparti di degenza delle strutture sanitarie, esclusi quelli che provengono da pazienti affetti da malattie infettive per i quali sia ravvisata clinicamente, dal medico che li ha in cura, una patologia trasmissibile attraverso tali residui;
  - iii.** vetro, carta, cartone, plastica, metalli, imballaggi in genere, materiali ingombranti da conferire negli ordinari circuiti di raccolta differenziata;
  - iv.** i rifiuti derivanti dalle attività di spazzamento;
  - v.** indumenti e lenzuola monouso e quelli di cui il detentore intende disfarsi;
  - vi.** rifiuti provenienti da attività di giardinaggio effettuata nell'ambito delle strutture sanitarie;
  - vii.** i gessi ortopedici e le bende, gli assorbenti igienici anche contaminati da sangue esclusi quelli dei degenti infettivi, i pannolini pediatrici e i pannoloni, i contenitori e le sacche utilizzate per le urine;
  - viii.** i rifiuti sanitari a solo rischio infettivo assoggettati a procedimento di sterilizzazione effettuato ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera m) del D.P.R. n. 254/2003, a condizione che lo smaltimento avvenga in impianti di incenerimento per rifiuti urbani. Lo smaltimento in discarica è sottoposto alle condizioni di cui all'articolo 11, comma 1, lettera c) del D.P.R. n. 254/2003. In caso di smaltimento, per incenerimento o smaltimento in discarica, al di fuori dell'ambito territoriale ottimale, la raccolta ed il trasporto di questi rifiuti non e' soggetta a privativa;
  - e.** rifiuti da attività agricole di cui all'art. 184 comma 3 lett. a) del D.Lgs. n. 152/2006, limitatamente alle attività florovivaistiche con annessa commercializzazione dei prodotti svolte in area urbana – o comunque comprese nell'area di espletamento del servizio pubblico – all'interno di serre coperte, con esclusione, comunque, dei rifiuti derivanti da attività agrocolturali ed agroindustriali, salve, in questo caso, le eventuali superfici dei locali per la commercializzazione al dettaglio dei prodotti dell'attività di trasformazione, sempre che risultino comprese nell'area di espletamento del pubblico servizio;
  - f.** rifiuti derivanti da lavorazioni industriali di cui all'art. 184 comma 3 lett. c) del D.Lgs. n. 152/2006, limitatamente a quelli prodotti da uffici amministrativi e tecnici, magazzini, reparti di spedizione, locali accessori, mense interne di attività industriali, con esclusione, in ogni caso, dei rifiuti derivanti direttamente dai processi di lavorazione industriale.
- 3.** I riferimenti quantitativi e quali - quantitativi per l'assimilazione ai rifiuti urbani dei rifiuti speciali di cui al comma 1 sono determinati con apposito provvedimento della Giunta Comunale nel rispetto dei principi e delle esclusioni dettati dal presente articolo.
- 4.** I rifiuti assimilati destinati a smaltimento sono sottoposti al regime di privativa per tutte le fasi della gestione ai sensi dell'art. 198 comma del D.Lgs. n. 152/2006.

## **ART. 7 ESCLUSIONI**

- 1.** Non possono in ogni caso essere assimilati ai rifiuti urbani i rifiuti speciali che:
- a.** siano stati contaminati, anche in tracce, con sostanze o preparati classificati come pericolosi, da policlorodibenzodiossine e/o policlorodibenzofurani;
  - b.** non presentino compatibilità tecnologica con l'impianto di trattamento specifico;
  - c.** presentino caratteristiche qualitative tali da generare dispersioni durante la fase di raccolta, come ad esempio:
    - i.** consistenza non solida;
    - ii.** produzione di quantità eccessive di percolato, se sottoposti a compattazione;
    - iii.** fortemente maleodoranti;
    - iv.** eccessiva polverulenza.
  - d.** non siano ammissibili allo smaltimento in impianti di discarica per rifiuti non pericolosi così come definiti dal D. Lgs. n. 36/2003.
  - e.** siano classificati come pericolosi.
- 2.** Non sono in ogni caso assimilabili ai rifiuti urbani i seguenti rifiuti speciali:

- a. rifiuti costituiti da pneumatici;
- b. rifiuti derivanti da lavorazioni di minerali e di materiali di cava;
- c. rifiuti di imballaggi terziari;
- d. rifiuti di imballaggi secondari, al di fuori di quelli conferiti direttamente al pubblico servizio da parte degli utenti finali.

#### **ART. 8 - ATTIVITA' DI COMPETENZA DEI PRODUTTORI O DETENTORI DI RIFIUTI SPECIALI E RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI.**

A titolo generale i produttori di rifiuti speciali e rifiuti speciali pericolosi sono tenuti al rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) i rifiuti speciali non assimilati ai rifiuti urbani sono da smaltire a cura e spese del produttore o detentore;
- b) i produttori o detentori di rifiuti speciali non assimilati agli urbani e rifiuti speciali pericolosi, per tutte le fasi di smaltimento sono pertanto tenuti a distinguere i flussi di tali rifiuti da quelli urbani e assimilati, e a provvedere ad un loro adeguato e distinto smaltimento in osservanza delle norme specifiche contenute nel D.Lgs. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni, nonché nelle disposizioni regionali e provinciali;
- c) i produttori o detentori di rifiuti speciali non assimilati agli urbani e non pericolosi, possono conferire questi rifiuti ai soggetti che gestiscono il servizio pubblico di raccolta dei rifiuti urbani, solo quando sia stata stipulata un'apposita convenzione.

### **CAPITOLO 2 FORME DI GESTIONE - DIVIETI E CONTROLLI**

#### **ART. 9 - FORME DI GESTIONE**

La gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati, oggetto del presente Regolamento è esplicata dal Comune di Picinisco con la collaborazione della ditta specializzata.

#### **ART. 10 - DIVIETI E OBBLIGHI**

E' vietato gettare, versare, depositare e abbandonare abusivamente su aree pubbliche e private soggette ad uso pubblico di tutto il territorio comunale (nonché nei pubblici mercati coperti e scoperti) qualsiasi rifiuto, immondizia, rifiuto solido o liquido e in genere qualsiasi materiale di rifiuto o di scarto di qualsiasi tipo, natura e dimensione, anche se racchiuso in sacchetti o contenuto in recipienti.

È fatto divieto a chiunque non autorizzato ad effettuare auto-smaltimento di rifiuti tramite la combustione.

Il medesimo divieto vige per le fognature pubbliche e/o private, i corsi d'acqua, gli argini, gli alvei, le sponde, i sifoni, ecc. di canali e fossi.

In caso di inadempienza il Sindaco o il Funzionario Responsabile del Comune di Picinisco, allorché sussistano motivi igienico-sanitari ed ambientali, dispongono con propria ordinanza, previa fissazione di un termine per provvedere direttamente da parte degli interessati, lo sgombero dei rifiuti accumulati con spese a carico dei soggetti obbligati.

E' vietato miscelare categorie diverse di rifiuti pericolosi ovvero rifiuti pericolosi con rifiuti non pericolosi.

E' vietata ogni forma di cernita, rovistamento o recupero dei rifiuti conferiti sul territorio pubblico per il servizio di raccolta, salvo che da parte del personale autorizzato e comunque compatibilmente con le normative in materia.

E' vietata l'introduzione in sacchetti o altri contenitori per i rifiuti urbani domestici, i liquidi, materiali in combustione, taglienti o acuminati.



E' vietato l'uso improprio dei vari tipi di contenitori collocati sul rispettivo territorio comunale per la raccolta dei rifiuti (cestini). In particolare è vietata sia l'introduzione dei rifiuti ingombranti nei contenitori (cestini) sia il loro abbandono a fianco degli stessi.

L'utenza dei servizi è tenuta ad agevolare in ogni modo e comunque a non intralciare o ritardare con il proprio comportamento l'opera degli operatori addetti al servizio.

E' vietato il conferimento nei contenitori per la raccolta dei rifiuti di ceneri non completamente spente tali da danneggiare il contenitore e costituire comunque fonte di potenziale pericolo.

E' vietato altresì inserire nei contenitori non specifici rifiuti di vetro o altri materiali con caratteristiche tali da poter causare lesioni.

Qualora si dovessero verificare scarichi abusivi di rifiuti su aree pubbliche o di uso pubblico, il Comune provvederà all'applicazione delle sanzioni previste dall'art.192 del D.Lgs. n. 152/2006.

#### **ART. 11 - VIGILANZA SUL SERVIZIO**

La vigilanza dei servizi oggetto del presente Regolamento è affidata all'Ufficio di competenza. L'attività, in ogni caso, deve essere volta agli interventi preventivi, ispettivi e di controllo, ai fini della più ampia conoscenza e tempestiva eliminazione dei fattori di rischio, di nocività e di pericolosità esistenti.

Una particolare vigilanza, sotto il profilo igienico-sanitario, deve essere assicurata sulle attrezzature e sui mezzi in dotazione al servizio, nonché sul conferimento separato dei rifiuti urbani pericolosi.

#### **ART. 12 - ORDINANZE CONTINGIBILI ED URGENTI**

Qualora sia richiesto da eccezionali ed urgenti necessità di tutela della salute pubblica o dell'ambiente, il Sindaco, nell'ambito della proprie competenze, può ordinare il ricorso temporaneo a speciali forme di smaltimento dei rifiuti anche in deroga alle disposizioni di legge vigenti, garantendo un elevato livello di tutela della salute e dell'ambiente, informandone entro tre giorni dall'emissione dell'ordinanza, il Ministro dell'ambiente, il Ministro della sanità, il Presidente della Regione e della Provincia, le ordinanze hanno efficacia per un periodo non superiore a sei mesi. Le ordinanze non possono essere reiterate per più di due volte.

Restano salvi i poteri degli Organi dello Stato preposti, in base alle leggi vigenti, alla tutela della sicurezza pubblica.

Le ordinanze contingibili ed urgenti in materia di rifiuti dovranno essere comunicate all'ARPA ed all'ASL competenti.

#### **ART. 13 - DISINFEZIONE E DISINFESTAZIONE DEI MEZZI E DELLE ATTREZZATURE**

E' fatto obbligo al personale incaricato del servizio di provvedere periodicamente alla disinfezione e disinfestazione:

- a) di tutti i mezzi di raccolta e trasporto dei rifiuti;
- b) di tutte le attrezzature, compresi gli eventuali contenitori dei rifiuti;
- c) dei locali di ricovero dei mezzi e delle attrezzature.

#### **ART. 14 - TUTELA SANITARIA DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**

Per quanto attiene la tutela sanitaria di tutto il personale addetto al servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti, nonché a qualsiasi altra mansione che comporti contatto anche indiretto con gli stessi o con i mezzi e le attrezzature utilizzati per i servizi di cui sopra, l'Amministrazione Comunale ha l'obbligo di verificare che la Ditta che gestisce il servizio ottemperi agli obblighi di seguito elencati:

- a) sottoporre il personale stesso, avvalendosi del medico competente (ai sensi dell'art. 2 del D.L. 626/94 e s.m.i.) ai controlli sanitari ritenuti necessari in relazione alla particolare natura del servizio e secondo la normativa vigente in materia;
- b) dotare il personale degli indumenti di lavoro prescritti;
- c) rispettare tutte le prescrizioni, contenute nel CCNL di categoria, per il personale addetto a questi servizi.

### **CAPITOLO 3**

#### **SISTEMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI**

##### **ART. 15 - CRITERI GENERALI**

Il sistema complessivo della raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani e assimilati, deve per quanto più possibile tendere a strutturarsi come un insieme di servizi di raccolta, organizzati anche secondo modalità differenti tra loro, delle varie frazioni di materiali presenti nei rifiuti (ovvero delle varie tipologie di residui), differenziate all'origine da parte del singolo produttore di rifiuti stessi, da avviarsi, a seconda della loro natura e delle loro caratteristiche, al riutilizzo, al riciclaggio, al compostaggio o allo smaltimento, effettuato in condizioni di sicurezza.

L'organizzazione dei servizi secondo i criteri sopra descritti è finalizzata a:

- a) diminuire il flusso dei rifiuti da smaltire tal quali;
- b) favorire la valorizzazione dei rifiuti attraverso il recupero dei residui fin dalla fase della produzione, distribuzione, consumo e raccolta;
- c) migliorare i processi tecnologici degli impianti per il recupero e lo smaltimento dei rifiuti, al fine di ridurre i consumi energetici e le emissioni;
- d) ridurre le quantità e la pericolosità delle frazioni non recuperabili da avviare allo smaltimento finale assicurando maggiori garanzie di protezione ambientale;
- e) favorire il recupero di materiali ed energia anche nella fase di smaltimento finale.

##### **ART. 16 - REQUISITI PER L'ATTUAZIONE**

L'organizzazione dei servizi di raccolta trasporto e smaltimento dei rifiuti deve essere realizzata tenendo conto:

- a) delle caratteristiche qualitative e quantitative dei rifiuti;
- b) delle variazioni delle caratteristiche dei rifiuti in relazione alle stagioni e al clima;
- c) del sistema di produzione, distribuzione e consumo dei beni;
- d) dei sistemi di recupero;
- e) dei sistemi di smaltimento finale;
- f) della struttura e tipologia urbanistica del bacino di raccolta;
- g) delle interazioni con le diverse attività produttive presenti nel bacino di raccolta;
- h) della evoluzione merceologica del rifiuto in ragione dell'evolversi dei consumi;
- i) dell'individuazione dei mercati delle frazioni da raccogliere.

##### **ART. 17 - SISTEMI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI**

I sistemi di raccolta per le diverse frazioni di rifiuti urbani ed assimilati, attuati a seguito delle valutazioni indicate all'articolo 16 del presente Regolamento, sono suddivisi in funzione delle modalità di conferimento in:

- a) **servizi di raccolta domiciliare**: gli utenti hanno l'obbligo di conferire i rifiuti negli appositi contenitori forniti dal Comune o dal gestore del servizio (solo nel caso il quantitativo del rifiuto ecceda la volumetria del contenitore esso può essere conferito in sacchi chiusi ed appoggiato sul contenitore), negli orari stabiliti con Ordinanza del Sindaco o dell'Ufficio competente, a bordo strada in corrispondenza con l'accesso a servizio degli stabili o dove presenti negli appositi contenitori posti all'interno dei cortili, i

quali dovranno essere esposti sul bordo strada solo nei giorni e negli orari del passaggio del servizio di raccolta.

Le frequenze di raccolta devono garantire il corretto conferimento da parte degli utenti senza procurare problemi igienico sanitari compatibilmente con il contenimento dei costi per il servizio;

**b) servizi di raccolta presso le piazzole di prossimità o piazzole ecologiche:** gli utenti devono conferire i rifiuti in modo differenziato negli appositi contenitori posizionati nelle rispettive piazzole di prossimità;

**c) servizi di raccolta di pile e farmaci:** gli utenti devono conferire le tipologie di rifiuto indicate in modo differenziato negli appositi contenitori previsti in aree individuate sul territorio comunale.

*E' vietato l'abbandono di qualsiasi tipo di rifiuti all'esterno dei contenitori previsti.*

### **ART. 18 – CENTRI DI RACCOLTA COMUNALI**

Nei Centri di Raccolta in possesso dei soli requisiti di cui ai punti: 1.1, 2.1, 2.2 lettere b), d) ed e), 2.3, 3.1 lettera a), 3.2, 4.1, 4.3, 5.1, 5.4, 5.9, 5.11, 5.12, 6.1, 6.3, 6.4 e 7 dell'Allegato I all'art. 2, comma 3 del D.M. 8 aprile 2008, costituiti unicamente da cassoni scarrabili, potranno essere conferiti esclusivamente rifiuti non pericolosi di provenienza domestica.

Il Centro di raccolta comunale potrà ospitare, su iniziativa del Comune, anche il Centro per la raccolta e la gestione dei rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE).

**Gestione e custodia** - La richiesta di autorizzazione all'esercizio del Centro di raccolta comunale e l'allestimento delle opere fisse saranno a carico dell'Amministrazione Comunale; la fornitura degli impianti e dei contenitori, la gestione e la custodia è di competenza del Comune o del gestore del servizio. In particolare il Comune avrà il compito di:

- allestire un'area attrezzata con contenitori idonei per la raccolta delle varie frazioni di rifiuti, eventuali piccoli impianti (benne e compattatori) per un primo trattamento di rifiuti nei limiti e nel rispetto della normativa vigente;
- controllare il possesso dei requisiti degli utenti al conferimento dei rifiuti, anche mediante la sistematica raccolta delle schede di conferimento rifiuti urbani che saranno all'uopo predisposte;
- accertare l'idoneità dei rifiuti conferiti ai servizi istituiti presso la piazzola ecologica secondo le modalità che la Giunta Comunale riterrà opportuno adottare;
- indirizzare periodicamente l'utenza alla corretta differenziazione dei rifiuti;
- coadiuvare l'utente nelle operazioni di conferimento;
- provvedere alla pulizia della struttura.

**Modalità di conferimento** - Il conferimento dei materiali verrà effettuato direttamente dagli utenti, in maniera autonoma e con proprio mezzo, seguendo le tabelle informative poste su ognuno dei contenitori o presso ciascuna area dedicata ad una particolare raccolta e le indicazioni fornite dal personale addetto. Il conferimento dovrà avvenire nel rispetto delle modalità, tempi e norme che saranno richiamate in un'apposita tabella apposta all'ingresso del Centro di raccolta.

Gli orari di apertura agli utenti ed il funzionamento del Centro di raccolta saranno stabiliti con apposita Ordinanza.

## **ART. 19 - TRASPORTO E SMALTIMENTO O RECUPERO**

Per ogni frazione di rifiuti urbani e assimilati, la raccolta, sia essa destinata al riuso, al recupero, al riciclaggio, al compostaggio, a particolare forme di smaltimento o allo smaltimento in discarica controllata, deve essere individuato un appropriato specifico soggetto destinatario, debitamente autorizzato a ricevere il materiale e a svolgere le operazioni connesse allo stesso.

In particolare i rifiuti che, per loro natura o per scelta dell'Amministrazione, non sono sottoposti a raccolta differenziata finalizzata alla valorizzazione degli stessi ma sono destinati al semplice smaltimento, una volta raccolti devono essere trasportati esclusivamente al luogo di smaltimento finale indicato dall'Amministrazione Comunale e autorizzato dagli Enti superiori competenti. E' assolutamente vietato lo scarico dei rifiuti raccolti in posti diversi da quello stabilito.

Il trasporto dei rifiuti deve essere effettuato con idonei automezzi le cui caratteristiche e stato di conservazione e manutenzione devono essere tali da assicurare il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie di cui all'apposito articolo del presente Regolamento.

I veicoli autorizzati per la raccolta ed il trasporto devono ottemperare alle norme della circolazione vigenti nei rispettivi territori Comunali, salvo speciali autorizzazioni che possono essere concesse dall'Amministrazioni Comunale per agevolare lo svolgimento del servizio pubblico (fermata e sosta anche in zone soggette a divieto, fermata in seconda posizione, ecc.).

## **ART. 20 - CONFERIMENTO DIFFERENZIATO DEI RIFIUTI**

Il conferimento dei rifiuti è organizzato sulla base di una raccolta da eseguirsi "porta a porta per il solo rifiuto indifferenziato secco e per la frazione umida organica".

Per i rifiuti di plastica-metalli, vetro, e carta bisogna avvalersi delle piazzole di prossimità o piazzole ecologiche.

I rifiuti urbani e assimilati devono essere conferiti in modo differenziato per tipologia di materiale, le modalità di raccolta di seguito elencate, sono attivate in relazione alle disponibilità tecniche ed economiche del Comune.

I contenitori per il conferimento del rifiuto indifferenziato secco saranno forniti a tutte le utenze (domestiche e non domestiche), in comodato d'uso, inoltre sarà fornita una compostiera domestica ad ogni utenza per la produzione di compost dal rifiuto umido organico. È vietata la manomissione o il danneggiamento dei contenitori propri o altrui.

## **ART. 21 - CONFERIMENTO DEI RIFIUTI TRAMITE IL SISTEMA "PORTA A PORTA"**

### **21.1) RACCOLTA DEI RIFIUTI RESIDUO SECCO INDIFFERENZIATO**

La raccolta dei rifiuti secchi indifferenziati viene effettuata col sistema "porta a porta" esclusivamente tramite contenitori di colore grigio forniti dal Comune.

Solo nel caso in cui il quantitativo del rifiuto ecceda la volumetria del contenitore esso può essere conferito in sacchi chiusi ed appoggiato al rispettivo contenitore.

Il rifiuto secco indifferenziato comprende tutti i materiali che non possono essere destinati alla raccolta differenziata dei rifiuti e non contengono la frazione umida organica, come da elenco di seguito descritto:

- Imballaggi e rifiuti sporchi di residui alimentari
- CD e DVD
- Assorbenti e pannolini
- Piatti, bicchieri e posate di plastica
- Escrementi di animali e lettiera
- Mozziconi di sigarette

- Spazzole, spazzolini, lamette da barba
- Pennarelli e biro
- Nylon
- Lampadine
- Polvere
- Cuoio
- Pellicole
- Cosmetici

I contenitori dovranno essere esposti, a cura dell'utente, sulla sede stradale nei luoghi e negli orari stabiliti per la raccolta. I contenitori devono essere custoditi all'interno di spazi privati e posizionati sulla strada solo nei giorni e negli orari del passaggio dei mezzi di raccolta.

### **21.2) CONFERIMENTO E RACCOLTA PANNOLONI**

La raccolta di pannoloni viene effettuata in contemporanea con il rifiuto indifferenziato secco.

Ad ogni utente che farà una motivata richiesta sarà fornito un contenitore speciale in cui depositare i pannoloni chiusi in un sacco. Il servizio verrà effettuato con il sistema "porta a porta", l'utente dovrà conferire il rifiuto lo stesso giorno che sarà ritirato il bidone di colore grigio (indifferenziato secco).

### **21.3) CONFERIMENTO E RACCOLTA DELLA FRAZIONE UMIDO-ORGANICO**

Il servizio di raccolta della frazione umido-organico dei rifiuti urbani ed assimilati è finalizzato al recupero per la produzione di compost (fertilizzante per orti, piante, ecc.) dalla frazione organica dei rifiuti domestici ed è effettuato presso tutte le utenze domestiche e le utenze selezionate quali bar, negozi di alimentari, ristoranti, alberghi, mense, supermercati, banchi vendita di alimentari presso i mercati di piazza.

Il conferimento e la raccolta della frazione umido-organico dei rifiuti urbani è effettuato tramite contenitori dedicati mono o pluri-utenza di colore marrone.

Alle utenze sono assegnati contenitori di capacità e numero rapportato alla quantità produttiva della singola utenza.

Nei contenitori vengono introdotti i rifiuti organici contenuti in appositi sacchetti biodegradabili.

I contenitori dovranno essere esposti, a cura dell'utente, sulla sede stradale nei luoghi e negli orari stabiliti per la raccolta. I contenitori devono essere custoditi all'interno di spazi privati e posizionati sulla strada solo nei giorni e negli orari del passaggio dei mezzi di raccolta.

### **21.4) COMPOSTAGGIO DOMESTICO**

Il Comune promuove il trattamento in proprio della frazione umido-organico dei rifiuti urbani attraverso il processo di compostaggio.

Le modalità di gestione del compostaggio domestico sono descritte in dettaglio nel "Regolamento Comunale di Gestione del Compostaggio Domestico".

In sintesi, l'utente può recuperare in proprio la frazione umido-organico prodotta nell'unità domestica di appartenenza. Per frazione organica si intendono tutti i rifiuti di natura organica provenienti da attività di preparazione dei pasti e delle pietanze e piccoli quantitativi di vegetali da manutenzione del giardino; L'utente non potrà conferire al circuito di ritiro/raccolta rifiuti ("porta a porta") i rifiuti organici destinati al compostaggio domestico; Gli utenti che praticheranno il compostaggio domestico avranno diritto ad una riduzione della TARI, relativa all'utenza presso la quale è installata e utilizzata la compostiera. La riduzione sarà quantificata nel regolamento TARI del Comune.

L'uso improprio della compostiera comporta l'automatica ed immediata revoca ed esclusione della riduzione per l'intero anno di contestazione dell'irregolarità ed il ritiro della compostiera (se fornita del Comune).

## **ART. 22 PERIODICITA' DELLA RACCOLTA**

In tutto il territorio Comunale, la raccolta dei rifiuti sarà effettuata e programmata per giorni fissi prestabiliti e comunicati all'utenza. Il Sindaco o il Funzionario Responsabile con propria ordinanza fisserà i programmi di raccolta, nonché i relativi orari.

## **ART. 23 - CONFERIMENTO DEI RIFIUTI TRAMITE IL SISTEMA PIAZZOLA DI PROSSIMITA' O PIAZZOLA ECOLOGICA**

### **23.1) CONFERIMENTO E RACCOLTA DEI RIFIUTI PRIMARI E SECONDARI DEL MATERIALE CARTACEO**

La raccolta della carta viene effettuata col sistema "piazzola di prossimità o piazzola ecologica" esclusivamente tramite contenitore di colore giallo situato nelle rispettive piazzole.

La carta deve essere rigorosamente pulita, non deve esservi cioè frammisto alcun altro materiale quale plastica, polistirolo etc., né tantomeno immondizia di altra natura.

Non sono riciclabili dal normale circuito di trasformazione, e quindi non devono essere conferiti, tutti i poliaccoppiati quali carta-polietilene, carta-alluminio, nonché le carte cerate od oleate etc.

I cartoni e le scatole vanno schiacciati e ripiegati per ridurre il volume.

### **23.2) CONFERIMENTO DEI RIFIUTI PRIMARI E SECONDARI DI PLASTICA E METALLO**

La raccolta della plastica e del metallo viene effettuata col sistema "piazzola di prossimità o piazzola ecologica" esclusivamente tramite contenitori di colore blu situato nelle rispettive piazzole.

E' indispensabile, al fine di non appesantire i costi di raccolta e trasporto, che le bottiglie siano schiacciate e quindi tappate dall'utente prima di venire conferite.

Bottiglie e flaconi devono essere rigorosamente puliti; non deve esservi cioè frammisto alcun tipo di residuo putrescente.

Il servizio interessa la raccolta degli imballaggi in plastica di seguito elencati:

- Bottiglie acqua minerale, bibite, olio, succhi, latte,
- Flaconi per detersivi, saponi, prodotti per l'igiene della casa, della persona, cosmetici, acqua distillata e liquidi in genere
- Flaconi/dispensatori per sciroppi, creme, salse, yogurt
- Film d'imballaggio per raggruppare più bottiglie di acqua minerale o bibite
- Film d'imballaggio per confezioni carta igienica e rotoli carta assorbente da cucina
- Shopper (sacchetti/buste) dei negozi e supermercati
- Vaschette e confezioni in plastica trasparente per alimenti freschi (es.: affettati, formaggi, pasta fresca, frutta, verdura)
- Vaschette porta – uova (se in plastica)
- Vaschette/barattoli per gelati
- Contenitori per yogurt, creme di formaggio, dessert
- Confezioni rigide per dolci (es.: scatole trasparenti e vassoi interni ad impronte)
- Vaschette per alimenti
- Buste e sacchetti per alimenti in genere (es.: pasta, riso, patatine, salatini, caramelle, surgelati)
- Reti per frutta e verdura

- Contenitori vari per alimenti per animali
- Barattoli per confezionamento di prodotti vari (es.: cosmetici, articoli da cancelleria, salviette umide, detersivi, rullini fotografici)
- Coperchi in plastica (da separare dall'imballaggio principale se in altro materiale)
- Blister e contenitori rigidi e formati a sagoma (es.: gusci per giocattoli, pile, articoli da cancelleria, gadget vari, articoli di ferramenta e per il "fai da te")
- Scatole e buste per confezionamento di capi di abbigliamento (es.: camicie, biancheria intima, calze, cravatte).

La raccolta di imballaggi in metallo riguarda le lattine in alluminio (solitamente si tratta di lattine per bibite) e lattine in banda stagnata (per bibite, olio, cibi in scatola, cibi per animali etc.); ad essi, salvo diverse prescrizioni future, potranno essere aggiunti piccoli oggetti metallici di uso domestico (posateria, pentolame, etc.).

E' indispensabile che le lattine siano rigorosamente vuote e mondate da residui del contenuto, meglio se debitamente sciacquate; è inoltre preferibile, anche se non tassativo, che le lattine siano preventivamente schiacciate.

### **23.3) CONFERIMENTO DEI RIFIUTI PRIMARI E SECONDARI IN VETRO**

La raccolta del vetro viene effettuata col sistema "piazzola di prossimità o piazzola ecologica" esclusivamente tramite contenitori di colore verde situato nelle rispettive piazzole.

Il servizio interessa la raccolta di contenitori in vetro; unitamente ad essi, salvo diverse prescrizioni future, possono essere raccolti altri piccoli oggetti in vetro.

E' comunque vietato il conferimento di: vetro retinato, vetro opale (es. boccette profumi), cristalli, vetri di automobili, schermi di televisori e lastre di vetro, vetri a specchio di ogni genere.

E' preferibile che vengano esclusi dai contenitori in vetro conferiti i tappi a vite, le fascette e le protezioni varie in alluminio, stagnola e piombo.

Eventuali damigiane devono essere private della protezione esterna in paglia o plastica.

## **ART. 24 - CONFERIMENTO DEI RIFIUTI TRAMITE IL SISTEMA CENTRO DI RACCOLTA**

### **24.1) CONFERIMENTO E RACCOLTA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI E RAEE**

Il conferimento e la raccolta differenziata dei rifiuti ingombranti avviene con le seguenti modalità:

Deposito presso i Centri di Raccolta Comunali autorizzati muniti di documento di riconoscimento e secondo le modalità ed i tempi stabiliti dal regolamento di gestione dei Centri di raccolta.

Gli utenti hanno l'obbligo di attenersi alle indicazioni dei preposti alla custodia dei Centri di Raccolta; in particolare è fatto obbligo agli utenti di conferire separatamente dai rifiuti ingombranti ogni altra frazione di rifiuto per la quale si sarà individuata una concreta possibilità di recupero.

I rifiuti così raccolti dovranno essere trasportati presso impianti di recupero e riutilizzo per i materiali recuperabili, mentre i rifiuti ingombranti non recuperabili dovranno essere trasportati presso un impianto di discarica.

### **24.2) CONFERIMENTO E RACCOLTA DELLE PILE ESAUSTE**

Le pile esauste devono essere conferite esclusivamente negli appositi contenitori presenti presso rivenditori di pile, e presso gli appositi contenitori posti nei rispettivi Centri di Raccolta Comunali. E' fatto divieto di conferire i rifiuti di cui trattasi in contenitori,

ovunque posizionati, adibiti alla raccolta di altre frazioni nonché nei sacchi e nei contenitori per la raccolta porta a porta.

La raccolta delle pile esauste dovrà avvenire con una periodicità mensile e comunque ogni qualvolta i contenitori dovessero riscontrarsi pieni.

### **24.3) CONFERIMENTO E RACCOLTA DEI MEDICINALI SCADUTI**

I medicinali scaduti devono essere conferiti esclusivamente negli appositi contenitori presenti presso le farmacie e/o ambulatori comunali, e presso gli appositi contenitori posti nei rispettivi Centri di Raccolta Comunali. E' fatto divieto di conferire i rifiuti di cui trattasi in contenitori, ovunque posizionati, adibiti alla raccolta di altre frazioni nonché nei sacchi e nei contenitori per la raccolta porta a porta.

La raccolta dei medicinali scaduti dovrà avvenire con una periodicità mensile e comunque ogni qualvolta i contenitori dovessero riscontrarsi pieni.

### **ART.25 - UTENZE CONDOMINIALI**

Le utenze condominiali, qualora se ne riscontrasse l'effettiva necessità, previa autorizzazione del Sindaco o del Funzionario Responsabile, possono avvalersi di contenitori dedicati, attenendosi alle seguenti prescrizioni:

1 Farne un uso esclusivamente privato non accessibile al pubblico e provvedere a non esporli fuori dalla proprietà;

2 Concordare precedentemente eventuali diverse modalità di conferimento con la Ditta appaltatrice del servizio.

### **ART. 26 - PULIZIA MERCATI E FIERE**

Per le manifestazioni di mercato (settimanale e/o giornaliero), fiere e sagre, il Comune consegnerà ad ogni operatore della manifestazione, appositi sacchi di colore diverso rispecchiando i colori adottati per i diversi contenitori in uso nelle utenze domestiche.

La consegna dei sacchi si baserà sulla tipologia di attività: ogni manifestazione avrà solo i sacchi relativi ai rifiuti che produce.

I suddetti sacchi dovranno essere conferiti presso i Centri di Raccolta comunali definiti dal Comune e comunicati al responsabile della manifestazione.

### **ART. 27 - CESTINI STRADALI**

È vietato conferire nei cestini stradali o in prossimità di essi i rifiuti urbani domestici e quelli ingombranti.

I rifiuti provenienti dallo svuotamento dei cestini stradali (a cura del servizio di spazzamento) dovranno essere conferiti presso i Centri di Raccolta comunali.

### **ART. 28 - EDUCAZIONE, INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE**

1. Tutti i cittadini e gli utenti del servizio oggetto del Regolamento devono essere informati e coinvolti nelle problematiche e opportunità relative al ciclo di vita dei rifiuti.

2. Il Comune promuove e realizza adeguate forme di comunicazione, d'informazione, educative nei confronti dei cittadini e degli utenti, atte a raggiungere gli obiettivi di miglioramento quali-quantitativo dei servizi, tramite il Gestore del servizio;



## **CAPITOLO 4**

### **MODALITA' GENERALI DI CONTROLLO**

#### **ART. 29 - MONITORAGGIO SERVIZIO**

Al Comune spetta il compito di effettuare tutti i necessari controlli del servizio affinché lo stesso sia eseguito in conformità al contratto. In particolare il Responsabile del Servizio del Comune ha il compito di:

- impartire, tramite appositi “disposizioni di servizio” le necessarie istruzioni e prescrizioni tecniche all’Impresa;
- controllare, durante l’esecuzione del servizio, la piena rispondenza dell’operato dell’Impresa alle disposizioni previste dal Capitolato;
- vigilare sulla qualità del servizio svolto dall’Impresa e accertarne la conformità alle buone regole d’arte;
- ordinare, se ricorrono le condizioni, la sospensione e la ripresa del servizio.

Tutte le incombenze relative alla gestione dei lavori e delle squadre, alla sorveglianza sul rispetto delle norme sulla sicurezza e di quanto previsto dal Piano di Sicurezza presentato dall’Impresa sono di esclusiva competenza e responsabilità dell’Impresa.

Il Responsabile, di propria iniziativa o concordate con il personale incaricato può convocare riunioni operative per:

- andamento del servizio;
- eventuali problemi e carenze riscontrate;
- proposte migliorative allo svolgimento del servizio nei limiti delle disposizioni contenute negli atti di gara e dell’offerta tecnica della ditta incaricata all’esecuzione del servizio;
- osservazioni varie;

#### **ART. 30 - MODALITA' DI RICHIESTA INTERVENTO DI RIMOZIONE RIFIUTI (aree pubbliche, bordi stradali ecc.).**

Le comunicazioni dovranno essere fatte in forma scritta, preferibilmente via e-mail o fax al fine di accelerare la tempistica di intervento.

## **CAPITOLO 5**

### **VALIDITA' DEL REGOLAMENTO, CONTROLLI E SANZIONI**

#### **ART. 31 OSSERVANZA DI ALTRE DISPOSIZIONI E DEI REGOLAMENTI**

1. Per quanto non espressamente contemplato dal presente regolamento si applicano le norme vigenti in materia.

#### **ART. 32 CONTROLLI**

1. Come disposto dall’art. 197 del D.Lgs. 152/2006, la Provincia esercita l’attività di controllo sulla gestione dei rifiuti.

2. Restano salve le competenze del Comune in riferimento all’art. 198 del D.Lgs. 152/2006.

#### **ART. 33 – ACCERTAMENTI**

1. Alla repressione dei fatti costituenti violazione del presente Regolamento e che comunque costituiscono degrado dell’ambiente, provvede il Comune mediante il Responsabile del Servizio. Tale attività verrà effettuata dal Corpo di Polizia Locale. A seguito di comunicazione dell’avvio di procedura sanzionatoria, e al completamento della procedura per la produzione di eventuali deduzioni scritte, da effettuarsi entro 30 giorni

dalla contestazione, la decisione dell'applicazione della sanzione contestata spetta al Responsabile del Servizio del Comune.

2. Le sanzioni amministrative sono stabilite negli ammontari minimi e massimi secondo delibera di giunta comunale.

3. I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per la violazione delle norme contenute nel presente Regolamento spettano al Comune.

#### **ART. 34 - RIFERIMENTO ALLA LEGGE**

Per quanto non previsto nel presente Regolamento vale quanto disposto dal D.Lgs. 152/2006 e successive modifiche e integrazioni e dalla legislazione in materia di rifiuti urbani, e dalle norme igieniche e sanitarie, emanate dalla CEE, dallo Stato Italiano e dalla Regione.

#### **ART. 35 – NORMA DI RINVIO**

Eventuali ulteriori aspetti organizzativi e di miglioramento del servizio, purché non in contrasto con le norme del presente regolamento potranno essere disciplinati con Ordinanza del Sindaco previo parere della Giunta Comunale.

#### **ART. 36 - EFFICACIA DEL PRESENTE REGOLAMENTO - ENTRATA IN VIGORE**

1. Il presente Regolamento dopo le approvazioni di legge e pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, entra immediatamente in vigore.

#### **ART. 37 PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO**

1. Copia del presente regolamento, a norma dell'articolo 22 della legge 7 agosto 1990, n. 241, sarà a disposizione presso l'Ufficio Comunale e attraverso le forme ritenute opportune, verranno ricordati ai cittadini i principali obblighi comportamentali.