

COMUNE DI PICINISCO

Provincia di Frosinone
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.ro. 9	DETERMINAZIONE del RESPONSABILE del SERVIZIO
Data 13/01/2017	

Oggetto:	IMPEGNO DI SPESA PER ADESIONE ALL'ABBONAMENTO AL SERVIZIO "MODELLI PER LA GESTIONE DEL PERSONALE" CIG. Z461CF9EF6
----------	---

L'anno duemila diciassette, il tredici del mese di gennaio nell'ufficio amministrativo presso la Residenza Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- la normativa, in continua evoluzione, inerente i compiti dell'Ente Locale, necessita di un continuo aggiornamento per la sua puntuale e corretta applicazione;
- occorre dotarsi di un servizio finalizzato a garantire agli operatori comunali che si occupano di gestione del personale
- occorre disporre dell'intera modulistica necessaria per il corretto svolgimento del loro lavoro (regolamenti, delibere, determine, bandi, comunicazioni, fogli di calcolo, ecc.);
- occorre avere la garanzia che tale modulistica sia sempre aggiornata in tempo reale ad ogni modifica normativa o chiarimento ministeriale o giurisprudenziale e ricomprenda tutto quanto necessario per la gestione giuridica ed economica del personale dipendente (esclusa elaborazione paghe, aspetti contributivi e previdenziali);
- il sito www.entionline.com, gestito dalla ditta Soluzione srl, offre un servizio che soddisfa le esigenze in parola

DATO ATTO che gli uffici hanno potuto verificare l'utilità di tale servizio e la puntualità nella pubblicazione di novità relative alla normativa o all'interpretazione della stessa, in quanto il servizio è stato attivato nell'anno 2016;

CONSIDERATO che l'abbonamento annuale ammonta a €. 150,00 più IVA al 22%

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, a seguito comunque di procedura comparativa, che garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, ed individuato nella ditta **SOLUZIONE S.R.L.** - p.zza IV Novembre n. 4 - 20124 Milano - cod. fisc. e part. IVA 03139650984 l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

RITENUTO di dover impegnare la somma prevista di € 150,00 oltre IVA al 22%;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità esecutivo ai sensi di legge;

VISTI gli artt. 183 e 169 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali";

VISTO l'art. 147 bis 1 comma D.Lgs. 267/2000 per la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO l'art. 151 comma 4 del T.U.E.L.L.;

Attesa la propria competenza ai sensi:


- Del Decreto Sindacale n. 4/2016, di attribuzione di incarico;
- Del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma del D. Lgs. 267/2000

D E T E R M I N A

- 1) **DI DARE ATTO** che la narrativa che precede s'intende qui riportata per intero;
- 2) **DI SOTTOSCRIVERE** l'abbonamento in parola per l'anno 2017.
- 3) **DI IMPEGNARE** la somma di € 150,00 oltre IVA imputandola sul cap. 260 PDC 1.03.01.02.999 del Bilancio Comunale in c.d.f. a favore della ditta **SOLUZIONE S.R.L.** - p.zza IV Novembre n. 4 - 20124 Milano - cod. fisc. e part. IVA 03139650984
- 4) **DI DARE ATTO** che la spesa verrà liquidata in base alle disposizioni della legge di stabilità 2015 (legge n. 190/2014) procedendo allo split payment con pagamento IVA direttamente all'erario.

- 5) DI COMUNICARE alla ditta affidataria il codice IPA ufficio ordinante, il codice CIG e la copertura finanziaria, contestualmente alla richiesta di ordine, come da art. 191 c. 1 TUEL.
- 6) DI DARE ATTO che la relativa fattura verrà liquidata previa verifica della regolarità della fornitura e della corrispondenza all'impegno di spesa assunto, previa verifica della regolarità contributiva
- 7) DI PROVVEDERE, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.picinisco.fr.it, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;
- 8) DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.
- 9) DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma quattro, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE del Settore
Anna Tullio



In relazione al disposto dell'art. 153, 4° c. del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di contabilità, si attesta la copertura finanziaria nonché la regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Monia
Gargano



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N.ro 33 Registro Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 26 GEN. 2017 e contestualmente trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Dalla residenza comunale, li 26 GEN. 2017

IL RESPONSABILE
(Anna Tullio)

