

COMUNE DI PICINISCO

Provincia di Frosinone
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.ro. 286	DETERMINAZIONE del RESPONSABILE del SERVIZIO
Data 25/11/2017	

Oggetto: VIAGGI ISTRUZIONE SCUOLA PRIMARIA – CIG. <u>Z6D20FF78B</u>

L'anno duemila diciassette, il venticinque del mese di novembre nell'ufficio amministrativo presso la Residenza Comunale,
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera di G.C. n. 20 del 10/03/2017 "Approvazione schema di bilancio di previsione finanziario 2017-2019"
VISTA la delibera di C.C. n. 13 del 14/04/2017 "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2017-2019 e relativi allegati"
VISTA la delibera di G.C. n. 55 del 07/07/2017 "Variazione al Bilancio di Previsione 2017-2019 con relativo adeguamento delle previsioni di cassa sul bilancio finanziario 2017-2019"
VISTA la delibera di G.C. n. 78 del 31/10/2017 "Variazione di bilancio di urgenza"

PREMESSO CHE:

- il servizio di di trasporto scolastico e assistenza in viaggio per la scuola di Picinisco anno scolastico 2017/2018 è affidato alla ditta "MONTANO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS" di Picinisco
- Nell'anno scolastico in corso occorre predisporre l'impegno per i viaggi di istruzione che si sono tenuti nei plessi scolastici di Atina e Villa Latina

RITENUTO di dover impegnare la somma prevista di € 3.900,00 IVA inclusa imputando la spesa al cap. 535 PDC 1.03.02.15.002;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità esecutivo ai sensi di legge;

VISTO l'art. 151 comma 4 del T.U.E.L.L.;

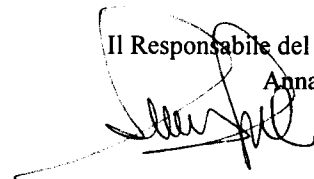
Attesa la propria competenza ai sensi:

- Del Decreto Sindacale n. 2/2017, di attribuzione di incarico;
- Del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma del D. Lgs. 267/2000

D E T E R M I N A

- 1) **DI DARE ATTO** che la narrativa che precede s'intende qui riportata per intero;
- 2) **DI IMPEGNARE** la somma prevista di € 3.900,00 IVA inclusa imputando la spesa per € 1.239,00 sui residui cap. 535.0 e per € 2.661,00 al cap. 535 PDC 1.03.02.15.002 del bilancio corrente a favore della ditta ditta "MONTANO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS" di Picinisco
- 3) **DI DARE ATTO** che la spesa verrà liquidata in base alle disposizioni della legge di stabilità 2015 (legge n. 190/2014) procedendo allo split payment con pagamento IVA direttamente all'erario.
- 4) **DI COMUNICARE** alla ditta affidataria il codice IPA BNKIBX ufficio ordinante, il codice CIG e la copertura finanziaria, come da art. 191 c. 1 TUEL.
- 5) **DI DARE ATTO** che la relativa fattura verrà liquidata previa verifica della regolarità della fornitura e della corrispondenza all'impegno di spesa assunto, previa verifica della regolarità contributiva
- 6) **DI PROVVEDERE**, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.picinisco.fr.it, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;
- 7) **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.
- 8) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma quattro, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile del Settore
Anna Tullio



In relazione al disposto dell'art. 153, 4° c. del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di contabilità, si attesta la copertura finanziaria nonché la regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa *Marta Gargano*

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N.ro 506 Registro Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi da 1 DIC. 2017 e contestualmente trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Dalla residenza comunale, li 1 DIC. 2017



IL RESPONSABILE
(Anna Tullio)

Anna Tullio