

# COMUNE DI PICINISCO

Provincia di Frosinone  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.ro 161 /2017	<b>DETERMINAZIONE</b> del RESPONSABILE del SERVIZIO
Data 09/06/2017	

Oggetto: **ORGANIZZAZIONE MILLENIUM. IMPEGNO SPESA PER CALENDARI E STAMPATI** cig. ZD31F901AC

L'anno duemila diciassette, il giorno nove del mese di giugno nell'ufficio amministrativo presso la Residenza Comunale,

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTA** delibera di G.C. n. 20 del 10/03/2017 "Approvazione schema di bilancio di previsione finanziario 2017-2019"

**VISTA** delibera di C.C. n. 13 del 14/04/2017 "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2017-2019 e relativi allegati"

**VISTA** la deliberazione di giunta comunale n. 69 del 21/12/2016 "AUTORIZZAZIONE IMPEGNO SPESA PER CALENDARI E STAMPATI

"MILLENIUM" con la quale è stata demandata al sottoscritto responsabile del servizio l'esecuzione del deliberato.

**RITENUTO** dover procedere all'acquisto dei calendari e degli stampati per la commemorazione del "Millennio" del Comune di Picinisco.

### DATO ATTO

1. che ai sensi dell'art. 125, c. 8, del D.Lgs n. 163 del 12/04/2006, per i lavori di importo inferiore ad 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Servizio;
2. che il vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, prevede l'affidamento diretto per forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 con facoltà di procedere all'acquisizione di preventivo al fine di verificare le migliori condizioni di mercato; (preventivo n. 747 del 21/12/2016)
3. che l'art. 11 (fase delle procedure di affidamento), c.2, del D.Lgs 12/04/2006 n. 163 (Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/177CE e 2004/187CE), dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
4. che l'articolo 192, c. 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - le modalità di scelta del contraente ammesso dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";
5. che l'art. 26, c. 3, della Legge 23/12/1999 n. 488, così come sostituito dall'art. 1, comma 4, del Decreto legge 12 luglio 2004, n. 168, convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1 della Legge 30 luglio 2004, n. 194, dispone quanto segue:

*"le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del c. 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del Decreto del presidente della Repubblica 4 aprile 2002 n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa, ai fini della determinazione del danno erariale si tiene conto anche della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai Comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti";*

6. che la circolare del 03 agosto 2004, n. 31 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente ad oggetto "Decreto Legge 12 luglio 2004 n. 168 – interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica", chiarisce che "per i beni e servizi oggetto di convenzione è possibile procedere in maniera autonoma solamente previo confronto con i parametri qualità e prezzo offerti nelle convenzioni medesime. Mentre, per i beni e servizi non disponibili in regime di convenzione, possono essere utilizzate le normali procedure di approvvigionamento previste dalla vigente normativa in materia contrattuale";
7. che al momento NON risulta attiva una convenzione stipulata da CONSIP Spa (Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze), avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura alla quale poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488;

8. che parimenti NON risulta possibile attivare apposita procedura di gara mediante RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della CONSIP Spa stessa;
9. che l'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78, convertito in Legge n. 102 del 2009: "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" che dispone: "il funzionario che adotta i provvedimenti che comportino impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica";
10. che l'art. 1 della deliberazione del 03 novembre 2010 (relativa al contributo per l'anno 2011) dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e prestazioni che prevede il pagamento del contributo dovuto in relazione alla procedura di selezione del contraente e per il quale sarà richiesto all'Autorità stessa il codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche il Codice Identificativo Gare (CIG);
11. che la Legge 13/08/2010 n. 136 contiene disposizioni in ordine alla "Tracciabilità dei Flussi Finanziari";
12. che l'art. 3 della Legge n. 136/2010 prevede la richiesta del CIG anche in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;

**CONSIDERATO** che, oltre all'importo della prestazione inferiore ad € 20.000,00 che consente l'affidamento diretto senza espletamento di gara, si ravvisano gli elementi che inducono a procedere all'affidamento diretto ed in particolare l'aspetto economicamente vantaggioso per l'Ente;

**RITENUTO** quindi dover procedere attribuendo il seguente codice CIG: Z761076344;

**VISTO** il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi:

- Del Decreto Sindacale n. 2/2017 di attribuzione di incarico;
- Del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109 2° comma del D.lgs. 267/2000

#### **DETERMINA**

1. **DI STABILIRE** che, in ragione di quanto disposto dall'art. 192, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:
  - a) l'oggetto del contratto è l'acquisto di calendari e stampati
  - b) il contratto che si intende perseguire ha come oggetto l'acquisto di materiale occorrente per la celebrazione del "Millennio" Di Picinisco
  - c) il contratto sarà stipulato mediante semplice lettera che dovrà essere controfirmata dalle controparti o mediante sottoscrizione per accettazione del presente provvedimento che assume valore di scrittura privata;
2. **DI DISPORRE** l'impegno della spesa complessiva di € 1.900,00 comprensivo di IVA e Trasporto, per l'acquisto del materiale in parola
3. **DI INCARICARE** per la fornitura la **DGS GRAFICA S.a.s.** di D'Agostino Giovanna & C. Produzione: Via S. Leonardo snc 03034 - CASALVIERI (FR) Uffici: Via Forca D'Acero 1161 Atina Inf. (FR) P. IVA e C.F. : 02813370604 per la somma di Euro 1.900,00 comprensiva di IVA e Trasporto;
4. **DI IMPUTARE** la spesa di Euro 1.900,00 sul capitolo 545.0 del bilancio corrente;
5. **DI DARE ATTO** che a tale affidamento è attribuito il seguente CIG: ZD31F901AC;
6. **DI DARE ATTO** che presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web dell'Ente per fini di pubblicità notizia.

Il Responsabile del Servizio

Anna Tullio

In relazione al disposto dell'art. 153, 4° c. del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di contabilità, si attesta la copertura finanziaria nonché la regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Maria Gargano

#### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N.ro 361 Registro Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 7 AGO. 2017 e contestualmente trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari;

Dalla residenza comunale, li 7 AGO. 2017



IL RESPONSABILE  
Anna Tullio