

# COMUNE DI PICINISCO

Provincia di Frosinone  
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

|           |            |  |                                 |  |
|-----------|------------|--|---------------------------------|--|
| N. ro 117 |            | <b>DETERMINAZIONE</b><br>del RESPONSABILE del SERVIZIO | REGISTRO<br>GEN.LE<br>DETERMINE |  |
| Data      | 15.09.2015 |  | Num.                            |  |

- **Oggetto: IMPEGNO DI SPESA VIAGGIO BRA (Cuneo) PER RAPPRESENTANZA BIENNALE MANIFESTAZIONE "CHEESE". Cig. : ZC41621824.**

L'anno duemilaquindici, il giorno quindici , del mese di settembre in Picinisco e nel proprio ufficio

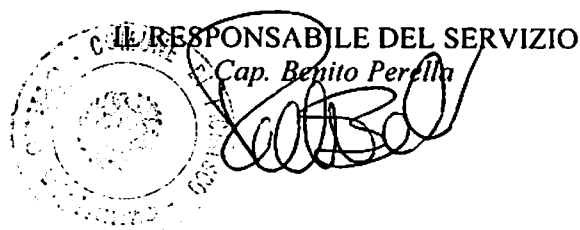
## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che con provvedimento sindacale n. 03/2015 sono stati attribuiti gli incarichi di Direzione e Responsabilità dei Servizi comunali individuando nella persona di Perella Benito il responsabile del settore Polizia Municipale;
- **PREMESSO** che dal 18 al 20 settembre c.a. si svolgerà nel Comune di Bra (Cuneo) la nota manifestazione biennale denominata "Cheese" nella quale sono presenti anche ditte casearie rappresentanti la D.O.P. "Pecorino di Picinisco";
- **CONSIDERATO** che è intenzione di questa Amministrazione Comunale far partecipare a detta manifestazione, oltre che al funzionario comunale del settore e amministratori, anche una rappresentanza degli allevatori di Picinisco allo scopo di formazione;
- **RITENUTO** dover assumere a carico del bilancio 2015 cap. Peg. N. 963/1 l'importo di € 860,00 per le spese di viaggio e noleggio di un veicolo;
- **VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

## D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto che la premessa narrativa si intende qui integralmente riportata;
- 2) di impegnare a carico del bilancio 2015 cap. – peg. 963/1, la somma di € 860,00, quale somma per spese di viaggio e noleggio veicolo;
- 3) di provvedere successivamente alla liquidazione delle somme effettivamente rendicontate.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Cap. Benito Perella



La presente determinazione:

- Non è soggetta a controllo alcuno, A soli fini conoscitivi, sarà pubblicata all'albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e trasmessa ai capigruppo.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18,08.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- Non comportando impegno di spesa è esecutiva con la sua sottoscrizione da parte dei responsabile del servizio.
- Verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 11, comma quattro, dei vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e Servizi a cura del "Servizio Segreteria - AA.GG."
- Per gli ulteriori adempimenti di competenza, viene trasmessa ai seguenti uffici/servizi:
  - Segretario Comunale
  - Servizio: \_\_\_\_\_
  - Servizio: \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



---

---

## SERVIZIO FINANZIARIO

### “LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE”

In relazione al disposto dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e del vigente Regolamento di Contabilità,

**A P P O N E**

il visto di regolarità contabile

**A T T E S T A**

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile viene registrato in corrispondenza del capitolo indicato nell'atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



---

---

N. 314 Registro Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 29 OTT. 2015 e contestualmente trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Dalla residenza comunale, li 29 OTT. 2015



IL RESPONSABILE  
(Claudio Perella)

