

del 16.05.2014

COPIA

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO Approvazione Piano provvisorio degli obiettivi strategici anno 2014.

L'anno duemilaquattordici il giorno sedici del mese di maggio alle ore 14,00 in Picinisco e nell'apposita sala delle adunanze, convocata dal Sindaco nei modi di legge si è riunita la Giunta Comunale

		P	A
SCAPPATICCI Marco	Sindaco	X	
IONTA Simone	Vice Sindaco	X	
IACOBONE Fabio	Assessore		X

Assume la Presidenza il Sindaco SCAPPATICCI Marco
Partecipa il Segretario Comunale ARUTA Antonietta

IL PRESIDENTE

Accertata la validità della presente seduta, dichiara aperti i lavori e sottopone alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione sull'argomento in oggetto, corredata dei prescritti pareri.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione sull'argomento indicato in oggetto.
VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- in ordine alla regolarità tecnica del responsabile del Servizio
- in ordine alla regolarità contabile del responsabile di Ragioneria

Letto, confermato e sottoscritto
IL PRESIDENTE
F.to Marco SCAPPATICCI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ARUTA Antonietta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Picinisco, 13 GIU. 2014



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Claudio Perella

PUBBLICAZIONE n°

Ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, copia della presente deliberazione è stata pubblicata oggi all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Picinisco, 13 GIU. 2014



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
(f.to Claudio Perella)

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____:
 decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, terzo comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

Picinisco,

IL RESPONSABILE DELL'ALBO
F.to Claudio Perella

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il D.lgs. 150 (c.d. Riforma Brunetta) del 27/10/2009, contenente norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATO che questo Comune ha recepito la disciplina recata dalla richiamata normativa, attraverso l'adozione di un proprio sistema di misurazione e valutazione della performance e l'adozione degli strumenti di programmazione annuale e pluriennale contenenti la specificazione degli obiettivi costituenti il "Piano della performance", in conformità delle direttive emanate dalla CIVIT (ora ANAC) con propria deliberazione n. 121/2010;

CONSIDERATO che in base alle direttive emanate anche successivamente dall'ANAC il Piano della performance prende avvio dalla programmazione strategica e deve essere articolato nelle seguenti fasi:

- a) **individuazione degli obiettivi strategici**, che rappresentano tutte le attività ritenute prioritarie dall'amministrazione in coerenza con il programma amministrativo di mandato. Tali obiettivi possono anche essere definiti in modo trasversale rispetto alle strutture organizzative, coinvolgendo più settori.
- b) **Definizione degli obiettivi operativi**, intesi come azioni da attuare per il conseguimento degli obiettivi strategici. Gli obiettivi operativi vengono affidati, unitamente alle risorse umane e materiali necessarie alla loro realizzazione ai responsabili dei singoli settori.

Il Piano deve contenere anche:

- la **pesatura degli obiettivi**, in base alla quale, secondo il sistema di misurazione adottato dall'ente, gli obiettivi stessi vengono distinti in "obiettivi di sviluppo e obiettivi di mantenimento/routine";
- i **tempi previsti per la realizzazione degli obiettivi**;
- **gli indicatori di risultato**;

CONSIDERATO che, secondo la disciplina dettata dal richiamato D.Lgs. 150/2009 gli obiettivi devono essere definiti dagli organi di indirizzo politico prima dell'inizio dell'esercizio cui sono riferiti, in stretta correlazione con il bilancio di previsione;

VISTO il D.M. Interno 29.04.2014, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno in corso è stato rinviato al 31.7.2014;

CONSIDERATO che il servizio finanziario sta svolgendo le attività istruttorie finalizzate all'elaborazione dello schema di bilancio per l'anno corrente;

RITENUTO che nelle more del perfezionamento dell'iter di approvazione del bilancio 2014 debba avviarsi il procedimento per l'approvazione del Piano degli obiettivi 2014/16, mediante la definizione di massima degli obiettivi da realizzare, nella prospettiva di garantire, in coerenza con il piano degli obiettivi 2013/15, continuità ed uniformità nelle attività gestionali;

VISTA la deliberazione C.C. n. 11 del 21.05.2012 con la quale sono state approvate le linee di mandato dell'Amministrazione;

DATO ATTO che gli obiettivi di massima afferenti il presente Piano sono individuati, avuto riguardo alla ricorrenza dei seguenti criteri:

- **obiettivi correlati ad attività già finanziate e deliberate negli anni precedenti**;
- **obiettivi correlati ad attività che non richiedono specifici incrementi di stanziamento rispetto all'anno precedente**;
- **obiettivi correlati a specifici stanziamenti contenuti nelle previsioni di bilancio 2014 che, qualora incongruenti con il documento che sarà approvato dal Consiglio comunale, saranno oggetto di successivo assestamento**;

RITENUTO, inoltre, di dover inserire nel piano i seguenti obiettivi trasversali per tutti i Servizi:

- 1) "Applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza", al fine di dare completa attuazione alla normativa in materia, già peraltro in larga parte applicata;
- 2) "Mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi attuali e riduzione dei costi", in considerazione dell'attuale negativa congiuntura economica;

DATO ATTO che successivamente all'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte del Consiglio Comunale, si provvederà ad adottare in via definitiva il Piano degli Obiettivi per il triennio 2014/16

VISTI:

il D.Lgs. n. 267/2000

il D.Lgs. n. 165/2001

il D.Lgs. n. 150/2009

Il Regolamento di organizzazione degli Uffici

ACQUISITI, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000, i pareri di regolarità tecnica e contabile;

Con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

DI CONSIDERARE la premessa, che si intende qui integralmente ripetuta e trascritta, parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

DI AVVIARE il procedimento per l'approvazione del Piano della Performance 2014/2016, attraverso l'individuazione degli obiettivi ed interventi di massima per il periodo di riferimento, come da allegato A) alla presente;

DI DARE ATTO che, successivamente all'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte del Consiglio Comunale, si procederà ad adottare in via definitiva il Piano degli Obiettivi Strategici ed operativi per il triennio 2014/2016, nonché ad attribuire le risorse necessarie ai responsabili dei Servizi;

DI PUBBLICARE il presente Piano di massima sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente";

Con successiva votazione espressa in forma palese ad esito favorevole unanime il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

PARERI

ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. n. 267/00

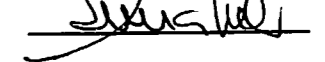
UFFICIO AMMINISTRATIVO

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto, esprime parere: **FAVOREVOLE**

Motivazione: _____

Picinisco, lì _____

Il Responsabile dell'Ufficio
Anna Tullio



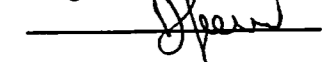
UFFICIO DI RAGIONERIA

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto, esprime parere: **FAVOREVOLE**

Motivazione: _____

Picinisco, lì _____

Il Responsabile dell'Ufficio
Rag. Di Scanno Francesca



UFFICIO TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto, esprime parere: **FAVOREVOLE**

Motivazione: _____

Picinisco, lì _____

Il Responsabile dell'Ufficio
Arch. Marco Ionta

