



COMUNE di PICINISCO

Provincia di Frosinone

IL SINDACO

Num. 2/2017

Oggetto: Individuazione e nomina Responsabile di settore per il conferimento dell'incarico di Direzione e Responsabilità dei Servizi Comunali, nonché della titolarità delle P.O. alla sig.ra TULLIO Anna.

IL SINDACO

PREMESSO che:

. in assenza di posizioni dirigenziali, con precedenti decreti sindacali si è provveduto all'affidamento dell'incarico di direzione e responsabilità dei servizi comunali nonché all'attribuzione della titolarità di posizione organizzativa a funzionari apicali di categoria D), in servizio presso questo Comune;

. la responsabilità del Servizio "AAGG, URP, DEMOGRAFICO, PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT, SOCIO ASSISTENZIALE" e correlata titolarità di posizione organizzativa è stata attribuita alla sig.ra TULLIO Anna con decreti sindacali annualmente rinnovati;

VISTO da ultimo il decreto sindacale n. 4/2016, con il quale a seguito del rinnovo degli organi amministrativi è stato conferito nuovamente l'incarico di direzione e responsabilità del Servizio alla Sig.ra TULLIO Anna;

CONSIDERATO che l'incarico in questione prevedeva la sua naturale scadenza al 31.12.2016 e pertanto si rende necessario provvedere a reiterare il suddetto provvedimento per il nuovo esercizio finanziario;

VISTO l'articolo 28 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi che prevede la proroga fino a nuovo incarico;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 in tema di incarichi e responsabilità dirigenziali;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, come da ultimo modificato dal D.Lgs. n. 150/2009;

VISTO l'art. 15 del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie locali 22.01.2004, il quale prevede che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL del 31.3.1999;

VISTO il Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e Servizi comunali approvato con delibera di Giunta Comunale n. 104 del 22.12.04 e successive modifiche;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 10 del 25.02.2011, esecutiva, contenente la definizione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente con individuazione delle macrostrutture e delle corrispondenti posizioni organizzative;

VISTO l'allegato B) alla richiamata deliberazione n. 10/2011, che contiene la descrizione analitica delle competenze attribuite a ciascuna area di attività dell'Ente;

CONSIDERATO che all'assegnazione degli obiettivi strategici da realizzare nel corso dell'anno 2017 si provvederà, contestualmente all'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi, con gli atti di programmazione economico-finanziaria di prossima adozione;

RITENUTO, nelle more dell'adozione dei predetti atti, di dover assicurare la funzionalità dei servizi comunali e, pertanto, provvedere al conferimento degli incarichi in oggetto;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente C.C.N.L. del personale comparto Regioni e Autonomie locali.

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale dipendente del Comune di Picinisco;

Tanto premesso e considerato

DECRETA

1. **DI CONFERMARE** alla dipendente TULLIO Anna, per tutte le motivazioni espresse in narrativa, l'incarico di Direzione e Responsabilità degli Uffici e Servizi facenti parte del "AAGG, URP, DEMOGRAFICO, PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT, SOCIO ASSISTENZIALE", come definito con deliberazione di Giunta comunale n.10 del 25.02.2011;
2. **DI ATTRIBUIRE** al conferito incarico il seguente profilo gestionale di responsabilità: "Conferimento delle responsabilità di vertice di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, con responsabilità di risultato e funzione di responsabile del provvedimento, ex art. 5 legge 241 del 07/08/90, per quanto di pertinenza del proprio servizio, nonché di ogni responsabilità genericamente indicata come dirigenziale dal D. Lgs. N. 165 del 30 marzo 2001", con responsabilità di procedimento e dei provvedimenti a rilevanza interna ed esterna con decorrenza fino alla fin del mandato del Sindaco.
3. **DI DARE ATTO** che l'incarico in questione comporta l'attribuzione delle responsabilità e prerogative gestionali relativamente alla macrostruttura organizzativa secondo le previsioni di cui all'articolo 7 del vigente regolamento degli Uffici e Servizi e della delibera di Giunta Comunale n.10 del 25.02.2011 di modifica della delibera n. 4 dell'11.01.05, recante l'organigramma ed il Funzionigramma dell'Ente ed in particolare del Servizio "AAGG, URP, DEMOGRAFICO, PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT, SOCIO ASSISTENZIALE";

4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento monocratico, costituisce titolo per l'incarico di direzione, di membro per la partecipazione alla Conferenza dei dirigenti, coordinata dal Segretario Comunale, per argomenti concernenti il Servizio affidato.
5. **DI DARE ATTO** che contro il presente decreto è ammesso il ricorso amministrativo in opposizione, il ricorso giurisdizionale al T.A.R. della Regione Lazio entro 60 giorni dalla notifica o l'accettazione con riserva.
6. **DI CONFERMARE**, altresì, al predetto Funzionario Responsabile l'incarico per la posizione organizzativa dell'area amministrativa, trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 8 comma 1 lettera a) del CCNL in data 31/3/99, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.
7. **DI DARE ATTO** che gli obiettivi strategici, per la parte riferibile alle competenze attribuite al servizio, saranno individuati ed assegnati contestualmente all'approvazione del PEG 2017;
8. **DI CONFERMARE** al titolare della posizione organizzativa l'indennità di posizione attualmente in godimento pari a Euro 5.164,56 annui.
9. **DI DARE ATTO CHE** oltre la predetta indennità, alla dipendente prima indicata sarà riconosciuta la retribuzione di risultato in misura da determinare tra il 10% e il 25% calcolato sull'importo dell'indennità di posizione annua, il cui pagamento sarà subordinato alla valutazione positiva dell'attività del dipendente incaricato della posizione organizzativa ai sensi dell'art. 9, comma 40, del CCNL del 31 marzo 1999.
10. **DI DEMANDARE** all'Ufficio di Ragioneria la liquidazione del trattamento economico di posizione e di risultato;
11. **L'INCARICO** viene conferito fino alla fine del mandato del Sindaco e può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.
12. **DI STABILIRE** che il presente decreto sia consegnato all'interessato, che lo firmerà in calce per accettazione dell'incarico.

Picinisco, 24/02/2017

IL SINDACO
Marco Scappaticci



PER ACCETTAZIONE

